

REGULAMIN WYPOŻYCZANIA PODRĘCZNIKÓW Z BIBLIOTEKI W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W ŁOCHOWIE

1. Podręczniki, które otrzymują uczniowie są własnością szkoły, nie stają się własnością ucznia. Przekazywane są na zasadzie rocznego wypożyczenia z biblioteki szkolnej i muszą być zwrócone na koniec roku szkolnego w dobrym stanie.
2. Każdy egzemplarz ma wystarczyć na 3 lata . **Uczeń zobowiązany jest do przechowywania podręcznika w okładce.**
3. Podręczniki należy szanować jako dobro wspólne. W szczególności nie wolno w podręczniku niczego pisać, zaznaczać, podkreślać.
4. **Na bieżąco należy dokonywać drobnych napraw, czy ewentualnej wymiany zniszczonej okładki.** Zauważone uszkodzenia, które już były w podręczniku, trzeba zgłosić bibliotekarzowi od razu po wypożyczeniu podręcznika.
5. **W przypadku zniszczenia lub zagubienia podręcznika trzeba:**
 - odkupić książkę jeżeli jest bardzo zniszczona (nie była oprawiona itp.)
 - wpłacić ustaloną kwotę w przypadku małych zniszczeń.
6. Zniszczenia ocenia komisja / wychowawca, bibliotekarz / .
Z uzyskanych funduszy kupowane są podręczniki.
7. Nauczyciel bibliotekarz i nauczyciele wychowawcy ustalają harmonogram wymiany podręczników oraz współpracują w sprawnym przebiegu ich zwrotu i wydawania.
8. **Przed końcem roku szkolnego uczeń ma obowiązek zwrócić komplet podręczników w ogłoszonym terminie.**

Stan podręczników będzie sprawdzany minimum 2 razy w semestrze i odstępstwa od powyższego Regulaminu będą skutkowały ujemnymi punktami do oceny zachowania .